

REGULAMIN SZKOLNY

obowiązujący w Gimnazjum nr 24 w Lublinie

Wstęp.

Głównym celem niniejszego Regulaminu jest:

1. zapewnienie uczniom bezpiecznego pobytu w szkole,
2. zapewnienie porządku i dyscypliny na terenie szkoły,
3. wyeliminowanie wszelkich przejawów przemocy fizycznej i psychicznej,
4. kształtowanie nawyków systematycznej i sumiennej pracy,
5. upowszechnianie mody na nienaganne maniery uczniów w szkole, w domu i w każdej sytuacji,
6. eliminowanie wulgarnego słownictwa z życia szkoły.

Osiągnięcie powyższych celów wymaga konsekwencji we wdrażaniu przepisów Regulaminu przez szkołę jak również przez Rodziców.

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZNIĄ

I. Uczeń.

1. Uczniowie mają prawo do:
 - właściwie zorganizowanego procesu kształcenia i bezpiecznych warunków pobytu w szkole,
 - poszanowania swojej godności i dobrego imienia swojego i szkoły,
 - rzetelnej i sprawiedliwej oceny zachowania i postępów w nauce,
 - rozwijania zdolności i zainteresowań,
 - udziału w organizowanych w szkole zajęciach dodatkowych organizowanych na zasadach powszechnej dostępności,
 - korzystania z dodatkowej pomocy nauczycieli w czasie konsultacji przedmiotowych.
2. Uczniowie mają obowiązki:
 - przestrzegania prawa szkolnego,
 - chronienia własnego życia i zdrowia,
 - przeciwdziałania zagrożeniom życia i zdrowia innych,
 - stosowania się do zasad kultury współżycia wobec kolegów, nauczycieli i innych osób,
 - dbania o ład i porządek oraz wspólne dobro szkoły i jej estetyczny wygląd,

II. Samorząd Uczniowski

1. Uczniowie mają prawo do:
 - uchwalenia regulaminu samorządu uczniowskiego,
 - demokratycznego wyboru swoich przedstawicieli do organów samorządu,
 - pomocy organizacyjnej i merytorycznej od wychowawcy i opiekuna samorządu, szczególnie w zakresie przestrzegania reguł demokracji.
2. Uczniowie mają obowiązki:
 - traktowania wyborów do władz samorządu z całą powagą, aby funkcje w nich objęły osoby godne zaufania i odpowiedzialne,
 - respektowania uchwał władz samorządu.

Regulamin Gimnazjum nr 24 w Lublinie

III. Lekcja

1. Uczniowie mają prawo do:
 - znajomości celów i zadań lekcyjnych oraz jasnego i zrozumiałego przekazu treści lekcji,
 - pomocy ze strony nauczyciela w przypadku natrafienia na trudności.
2. Uczniowie mają obowiązek:
 - punktualnego i systematycznego przychodzenia na zajęcia,
 - aktywnego udziału w lekcjach i przestrzegania ustalonych zasad porządkowych,
 - uzupełniania braków wynikających z absencji.

IV. Sala lekcyjna

1. Uczniowie mają prawo do:
 - udziału w zagospodarowaniu powierzonej im sali lekcyjnej wg własnego projektu uzgodnionego z wychowawcą,
 - kontrolowania porządku, zostawionego w sali przez wcześniej uczącą się tam klasę,
2. Uczniowie mają obowiązek:
 - pozostawienia sali lekcyjnej w nienagannym porządku,
 - dbania o powierzony klasie sprzęt i pomoce naukowe,
 - niezwłocznego zgłaszania nauczycielowi wszystkich uszkodzeń sprzętu lub pomocy dydaktycznych.

V. Odpoczynek

1. Uczniowie mają prawo do:
 - odpoczynku podczas przerwy,
 - dwóch dni w tygodniu wolnych od zajęć lekcyjnych tj. soboty i niedzieli, z wyłączeniem tych sobót, w które są odpracowywane inne dni robocze.
2. Uczniowie mają obowiązek:
 - przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - dbania o kulturę zachowania i kulturę języka,
 - zachowania zasad higieny osobistej i higieny otoczenia.

VI. Prace domowe

1. Uczniowie mają prawo do:
 - uwzględniania przez nauczyciela ich psychicznych i fizycznych możliwości,
 - ukierunkowania przez nauczyciela, jak wykonać zadania domowe.
2. Uczniowie mają obowiązek:
 - starannego i sumiennego odrabiania prac domowych,
 - kształtowania nawyku odrabiania prac domowych w tym dniu, w którym zostały zadane.

VII. Zeszyt przedmiotowy

1. Uczniowie mają prawo do:
 - ukierunkowania przez nauczyciela, jak należy prowadzić zeszyt,
2. Uczniowie mają obowiązek:
 - starannego prowadzenia zeszytów zgodnie z wymaganiami nauczycieli.

FORMALNE REGUŁY WSPÓŁŻYCIA W SZKOLE

VIII. Procedury lekcyjne

1. Zachowanie w czasie lekcji

W czasie lekcji uczeń siedzi w ławce, wstaje na polecenie nauczyciela (np. do odpowiedzi, mapy, recytacji, prezentacji itp.)

Uczeń nie je, nie żuje gumy, nie pije napojów.

Uczeń nie trzyma się na ławce butelek, artykułów spożywczych itp. nie będących pomocami do danej lekcji,

Regulamin Gimnazjum nr 24 w Lublinie

Posiadacze telefonów komórkowych wyłączają je na czas lekcji. Noszą je na własną odpowiedzialność - korzystanie z telefonów reguluje Zarządzenie Dyrektora Szkoły nr 11/2007 ,
Jeżeli do klasy wchodzi osoba dorosła, wszyscy wstają, ponownie siadają na polecenie nauczyciela, Uczeń nie niszczy mienia szkolnego, nie rysuje i nie pisze po ławkach, krzesłach i ścianach.

2. Zakończenie lekcji

Lekcja kończy się na wyraźny sygnał nauczyciela.

Klasa jest zobowiązana pozostawić po sobie porządek. Odpowiadają za to wszyscy uczniowie, a kontrolują dyżurni.

3. Zastępstwa

W czasie zastępstw nauczyciel powinien prowadzić lekcje z przedmiotu, który jest w planie, lub lekcję z własnego przedmiotu albo inne zajęcia edukacyjne.

Jeśli zastępstwo jest zapowiedziane co najmniej w dniu poprzedzającym lekcję, na której będzie zastępstwo, uczniowie obowiązani są przygotować się do odpowiedniej lekcji.

4. Pracownie przedmiotowe

szczególne zasady zachowania w pracowniach:

- chemicznej,
- fizycznej,
- biologicznej,
- informatycznych,
- oraz w sali gimnastycznej i siłowni,

określają odrębne regulaminy wywieszane w tych pracowniach.

5. Do żadnej z sal lekcyjnych uczniowie nie mogą wchodzić bez zgody nauczyciela.

IX. Procedury inne niż lekcyjne

1. Nieobecności

Nieobecności i spóźnienia należy usprawiedliwić na pierwszej lekcji z wychowawcą po powrocie do szkoły po absencji. Nieprzekraczalny termin usprawiedliwiania nieobecności i spóźnień to 7 dni od powrotu do szkoły. Po tym terminie nieobecności i spóźnienia traktowane są jako nieusprawiedliwione (wagary). O każdym przypadku wagarów niezwłocznie informowani są rodzice ucznia.

Ucznia może zwolnić z części lub całości zajęć lekcyjnych wychowawca klasy, dyrektor szkoły lub jego zastępca. Zwolnienie ucznia następuje na podstawie pisemnej prośby rodzica lub potwierdzenia telefonicznego. W przypadku kontaktu telefonicznego rodzic powinien pisemnie usprawiedliwić nieobecność ucznia na lekcjach.

Nauczyciel, na którego lekcji uczeń jest obecny po wcześniejszej nieobecności ma obowiązek poinformować go o niej i zaznaczyć obecność na swojej lekcji wpisem „ob”. W przypadku braku takiego wpisu obowiązek poinformowania ucznia spoczywa na wychowawcy klasy podczas najbliższej godziny wychowawczej.

O każdym przypadku samowolnego opuszczenia szkoły przez ucznia niezwłocznie informowani są rodzice.

Uczniowie, którzy nie uczęszczają na lekcje religii przebywają w tym czasie w czytelnicy, a gdy biblioteka jest nieczynna pozostają na terenie szkoły.

W przypadku zwolnienia z zajęć w-f uczeń nie ćwiczy, ale pozostaje na zajęciach. Jeśli jest to ostatnia godzina zajęć w danym dniu, może wyjść ze szkoły tylko na podstawie pisemnej prośby rodzica z formułą „o braniu odpowiedzialności za bezpieczeństwo”.

2. Szatnia

Wszyscy uczniowie powinni zmieniać obuwie po przyjeździe do szkoły.

Obuwie powinno być umieszczone w worku lub w torbie.

Boksy są otwierane **15 minut** przed rozpoczęciem lekcji oraz zamykane w ciągu **5 minut** po dzwonku na lekcję.

Regulamin Gimnazjum nr 24 w Lublinie

Obowiązuje zakaz przebywania w szatni w celach towarzyskich.

Szatnie nie będą otwierane na żądanie ucznia w czasie trwania jego lekcji (w przypadku zwolnienia ucznia z lekcji szatnia jest otwierana na podstawie pisemnej prośby z podpisem wychowawcy lub wicedyrektora).

W szatni uczniowie nie powinni zostawiać żadnych pieniędzy oraz cennych przedmiotów.

3. Strój szkolny.

W szkole obowiązuje uczniów strój skromny, czysty i estetyczny, w stonowanych (niejaskrawych) kolorach, bez obnażonych ramion, pleców, dekoltu i tułowia.

Obowiązująca długość spódnic i spodenek - "do kolan".

Zabronione jest noszenie odzieży z napisami obrażającymi, wulgarnymi, a także reklamującymi używki.

W czasie uroczystości szkolnych obowiązuje uczniów strój galowy: biała bluzka/koszula, czarna lub granatowa spódnica/spodnie - niedozwolony ciemny dżins,

Na zajęciach wychowania fizycznego obowiązuje uczniów strój sportowy łącznie ze zmiennym obuwiem sportowym na jasnej podeszwie.

Uczeń dba o schludny wygląd, higienę osobistą, estetyczną fryzurę (czyste włosy, niefarbowane).

Zabronione są fryzury subkulturowe (dredy, irokez itp.) oraz farbowanie włosów.

W szkole dozwolone jest noszenie drobnej biżuterii (pierścionki i małe kolczyki tylko w uszach - podczas zajęć wychowania fizycznego należy je zdjąć).

W szkole nie jest dozwolony makijaż, farbowanie włosów, długie lub malowane paznokcie, piercing, tatuaż, oraz wszelkie dodatki właściwe dla subkultur.

Uczniowie zmieniają w szkole obuwie. Obowiązuje lekkie obuwie sportowe na jasnej podeszwie (typu adidas, trampki, tenisówki). Nie jest dozwolone noszenie w szkole obuwia na wysokiej podeszwie lub wysokim obcasie, a także typu botki lub kozaki.

W czasie wyjść poza szkołę na oficjalne uroczystości, podczas których uczeń reprezentuje szkołę, obowiązuje szkolny strój galowy.

Kary za nieprzestrzeganie regulaminu w kwestii stroju i wyglądu ucznia:

1. Ustne zwrócenie uwagi.
2. Pisemna uwaga do dziennika.
3. Poinformowanie rodziców ucznia o jego nieregulaminowym stroju przez wychowawcę.

3. Savoir-vivre

Uczeń wita i żegna się z pracownikami szkoły, w tym czasie stoi i nie trzyma rąk w kieszeniach.

W szkole nie można nosić nakryć głowy.

Nie przynosi do szkoły żadnych niebezpiecznych przedmiotów, mogących stanowić zagrożenie dla zdrowia lub życia członków społeczności szkolnej.

Nie używa wulgaryzmów, nie pali papierosów, nie stosuje innych używek, nie pije napojów energetyzujących.

Nie zaśmieca szkoły.

4. Telefony komórkowe i inne urządzenia nagrywające, odtwarzające, transmitujące dźwięk lub obraz.

W czasie zajęć lekcyjnych obowiązuje zakaz używania telefonów komórkowych i innych urządzeń nagrywających, odtwarzających, transmitujących dźwięk lub obraz.

Na terenie szkoły obowiązuje zakaz rejestracji dźwięku i obrazu.

Uczeń posiadający urządzenia elektroniczne ma je wyłączone na czas lekcji i schowane w bezpiecznym miejscu.

Uczeń, który naruszy ten zakaz deponuje na polecenie nauczyciela i w jego obecności wyłączone urządzenia elektroniczne w sekretariacie szkoły. Zdeponowane urządzenia elektroniczne odbierają

Regulamin Gimnazjum nr 24 w Lublinie

rodzice lub opiekunowie ucznia osobiście w godzinach pracy sekretariatu. Data i godzina zdeponowania jest odnotowywana na dołączonej do urządzenia kartce.

5. Zajęcia wyrównawcze

Ucznia, który ma znaczne trudności w opanowaniu materiału nauczania lub ma odpowiednie zalecenie poradni psychologiczno-pedagogicznej nauczyciel może skierować do udziału w zajęciach wyrównawczych lub reedukacyjnych. Jeśli zajęcia te są organizowane na terenie szkoły, uczestnictwo ucznia jest w nich obowiązkowe. *Uczeń może być zwolniony z udziału w tych zajęciach na pisemny wniosek rodzica./opiekuna prawnego .*

X. Dziennik i oceny

1. Dziennik lekcyjny

Dziennik lekcyjny jest pod opieką nauczyciela prowadzącego zajęcia.

Uczniom nie wolno nosić dziennika.

2. Nieprzygotowania

Uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie do lekcji bez podania przyczyny – zgodnie z zasadami WSO, ale nie więcej niż dwukrotnie w semestrze.

Uczeń ma obowiązek uzupełnić braki wynikające z takiego nieprzygotowania!

Uczeń zgłasza nieprzygotowanie na początku lekcji, w trakcie sprawdzania obecności.

Zwolnienie obejmuje: odpowiedzi ustne, niezapowiedziane kartkówki, brak pracy domowej, brak stroju na w-f, brak materiałów i przyrządów potrzebnych na lekcji.

„Szczęśliwy numer” jest to liczba losowana codziennie przez administratora e-dziennika. Oznacza numer porządkowy ucznia na liście w dzienniku lekcyjnym. Uczeń, którego numer porządkowy został wylosowany, ma prawo w danym dniu odstąpić od odpowiedzi ustnej i pisania niezapowiedzianej kartkówki . Uczeń powinien mieć zawsze odrobioną pracę domową. Zgłoszenie „szczęśliwego numerka” nie jest odnotowywane w dzienniku lekcyjnym.

3. Oceny

Uczeń ma prawo znać kryteria ocen i wymagania z każdego przedmiotu.

Ma też prawo znać wszystkie swoje oceny.

O ocenach informuje nauczyciel - uczeń nie ma wglądu do dziennika.

Trzy tygodnie przed zakończeniem semestru uczeń ma prawo znać przewidywaną ocenę z przedmiotu. Nauczyciel jest zobowiązany przeczytać uczniom przewidywane oceny podczas lekcji. Ostatecznie ustaloną ocenę nauczyciel podaje uczniom nie później niż dwa dni przed radą klasyfikacyjną. Uczeń zobowiązany jest podaną przez nauczyciela informację zapisać i przekazać rodzicom. Uczeń ma obowiązek jednorazowej poprawy oceny niedostatecznej ze sprawdzianu pisemnego (z wyjątkiem kartkówki) w terminie ustalonym z nauczycielem.

Wszystkie sprawdziany pisemne muszą być oceniane punktowo, a ocena jest obliczana według skali:

- poniżej 30% maks. Liczby punktów do zdobycia – niedostateczny (1),
- od 30% do 50% maksymalnej liczby punktów – dopuszczający(2),
- powyżej 50% do mniej niż 75% maks. liczny punktów – dostateczny (3),
- od 75% do mniej niż 90% maks. liczby punktów – dobry(4),
- od 90% maks. liczby punktów – bardzo dobry (5),
- ocena bardzo dobra + zadanie dodatkowe – celujący(6).

Uczeń, który w wyniku klasyfikacji śródrocznej otrzymał ocenę niedostateczną z obowiązkowego przedmiotu nauczania ma obowiązek uzupełnienia zaległości w wiadomościach i umiejętnościach z tego przedmiotu w pierwszych czterech tygodni drugiego semestru nauki. Nieuzupełnienie braków może spowodować wystawienie przez nauczyciela rocznej oceny niedostatecznej z danego przedmiotu nauczania.

4. Ocena umiejętności ucznia

Jest możliwa dzięki odpowiedziom ustnym, kartkówkom, sprawdzianom pisemnym oraz innym formom oceniania zgodnym ze specyfiką przedmiotu.

Regulamin Gimnazjum nr 24 w Lublinie

Nauczyciel nie jest zobowiązany do zapowiadania kartkówki.

Zakres materiału przy odpowiedziach ustnych lub kartkówkach to trzy ostatnie lekcje.

Sprawdzian pisemny obejmuje dowolny zakres przerobionego materiału.

Sprawdzian pisemny jest zapowiadany co najmniej tydzień przed terminem; termin zostaje wpisany do dziennika lekcyjnego, a zakres i wymagane umiejętności przedstawione uczniom.

Jednego dnia może być tylko jeden sprawdzian pisemny.

W tygodniu nie mogą być więcej niż trzy sprawdziany pisemne.

W razie nieobecności nauczyciela sprawdzian przeprowadza inny w jego zastępstwie lub termin sprawdzianu jest przekładany na pierwszy tydzień po powrocie nauczyciela.

Uczeń nieobecny ma obowiązek napisania sprawdzianu na pierwszej lekcji tego przedmiotu po powrocie do szkoły lub po wyrażeniu zgody przez nauczyciela podczas konsultacji.

Sprawdzone i ocenione sprawdziany oraz kartkówki nauczyciel oddaje najpóźniej dwa tygodnie po ich przeprowadzeniu. Do tego czasu nie wlicza się ferii i świąt, dni wolnych od zajęć edukacyjnych oraz okresu nieobecności nauczyciela. Oceny z prac oddanych później mogą być wpisane do dziennika tylko na wyraźne życzenie ucznia lub jego opiekunów.

5. Samodzielność pracy

Prace kontrolne, sprawdziany, egzaminy, prace konkursowe uczniów wykonuje w celu uzyskania informacji o poziomie swoich umiejętności. Niesamodzielność pracy jest traktowana jako oszukiwanie kolegów, nauczycieli oraz rodziców i powoduje unieważnienie pracy oraz ustalenie nieodpowiedniej oceny zachowania na koniec semestru.

W przypadku udowodnionego przepisywania pracy domowej oraz plagiatu uczniów otrzymuje ocenę niedostateczną z przedmiotu oraz jedną z kar statutowych.

XI. Kary i nagrody

1. Nagrody

Za szczególne osiągnięcia lub wzorową postawę uczniów może otrzymać pochwałę na forum klasy.

Za szczególne osiągnięcia lub wzorową postawę może być pochwalony na forum szkoły.

Szkoła może skierować pochwałę pisemną do rodziców.

Uczeń może otrzymać dyplom lub nagrodę rzeczową.

Dyrektor szkoły może wnioskować do innych instytucji o przyznanie nagród i stypendiów za wybitne osiągnięcia uczniów.

2. Kary

Za szkody wyrządzone umyślnie przez ucznia odpowiadają rodzice.

O ile to możliwe, uczeń musi sam usunąć wyrządzoną szkodę.

Za złe zachowanie uczniów otrzymuje upomnienie ustne lub pisemne (przez złe zachowanie rozumiemy niestosowanie się do niniejszego regulaminu lub naruszenie zasad kultury).

Za poważniejsze przewinienia uczniów dostaje naganę na forum klasy.

Obniżenie oceny zachowania.

Uczeń może być wyłączone z imprez klasowych i szkolnych organizowanych poza zajęciami obowiązkowymi (zakaz udziału w wycieczce, dyskoteci, zawodach sportowych).

Uczeń może być pozbawiony funkcji w samorządzie klasowym lub szkolnym.

Dyrektor szkoły powiadamia policję i sąd ds. nieletnich w wypadku czynów o znamionach przestępstwa.

Uczeń może być dyscyplinarnie przeniesiony do innej klasy na wniosek wychowawcy, rodziców, samorządu uczniowskiego i po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.

O zastosowanej karze powinien być niezwłocznie powiadomiony rodzic ucznia.

O stosowaniu nagród i kar decyduje wychowawca klasy lub dyrektor szkoły, w razie potrzeby konsultując się z zespołem nauczycieli uczących w danej klasie. Decyzję w sprawie dyscyplinarnego przeniesienia do innej klasy podejmuje dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.

3. Działania wychowawcze:

Regulamin Gimnazjum nr 24 w Lublinie

Rozmowa z uczniem przeprowadzona przez nauczyciela przedmiotu, wychowawcę lub dyrektora (wicedyrektora) szkoły,

Skierowanie na rozmowę z pedagogiem szkolnym,

Zawiadomienie rodziców (opiekunów prawnych) o niewłaściwym zachowaniu ucznia,

Skierowanie ucznia do poradni psychologiczno-pedagogicznej,

Sklonienie ucznia do analizy własnego postępowania i zobowiązanie go do respektowania zasad współżycia w szkole (kontrakt),

Zobowiązanie ucznia do naprawienia szkód moralnych i rzeczowych spowodowanych niewłaściwym postępowaniem.

XII. Inne ważne ustalenia

W czasie zajęć lekcyjnych uczniowie nie mogą samowolnie opuszczać terenu szkoły. Czas zajęć lekcyjnych trwa od początku pierwszej lekcji do końca ostatniej w planie zajęć ucznia.

Uczniowie mają prawo korzystania z pomieszczeń szkoły w czasie wolnym od zajęć tylko pod opieką nauczyciela lub instruktora upoważnionego przez dyrektora szkoły.

Zasady korzystania z biblioteki i czytelnicy oraz z obiektów sportowych określają odrębne regulaminy.

Uczniowie gimnazjum korzystają ze stołówki szkolnej w pierwszej kolejności (przed uczniami szkoły podstawowej) podczas drugiej przerwy obiadowej.

Uczniowie nie mogą wprowadzać na teren szkoły osób obcych bez zgody dyrektora szkoły.

XIII. Postanowienia końcowe

Regulamin szkolny nie jest sprzeczny ze Statutem Zespołu Szkół nr 7 w Lublinie.

Regulamin szkolny wchodzi w życie po zaopiniowaniu przez Radę Pedagogiczną Gimnazjum nr 24 w Lublinie, która zasięga opinii Rady Samorządu Uczniowskiego oraz Prezydium Rady Rodziców przy gimnazjum.

Zmian regulaminu dokonuje się w tym samym trybie. Wnioski o zmiany Regulaminu szkolnego mogą wносить nauczyciele, uczniowie i rodzice.

Uczeń potwierdza podpisem przyjęcie do wiadomości Regulaminu szkolnego.

Wychowawca omawia na zebraniu z rodzicami Regulamin Szkolny, informuje rodziców, gdzie regulamin jest dostępny, co zostaje zapisane w protokole z zebrania.

Regulamin jest dostępny:

- u każdego wychowawcy,
- w bibliotece gimnazjum,
- w pokoju nauczycielskim gimnazjum,
- u dyrektora i wicedyrektora ds. gimnazjum,
- na stronie internetowej szkoły.

Podstawa prawna: Statut Zespołu Szkół nr 7 w Lublinie.

Regulamin Szkolny obowiązujący w Gimnazjum nr 24 w Lublinie przyjęty do realizacji uchwałą Rady Pedagogicznej Gimnazjum nr 24 w Lublinie z dnia 19 marca 2012 r.

Regulamin Gimnazjum nr 24 w Lublinie

Klasa

Lublin, dn.

Zapoznałem/-łam się z Regulaminem Szkolnym obowiązującym w Gimnazjum nr 24 w Lublinie uchwałą Rady Pedagogicznej Gimnazjum nr 24 w Lublinie z dnia 19 marca 2012 r. co potwierdzam własnoręcznym podpisem:

Nr	Czytelny podpis ucznia	Czytelny podpis rodzica /opiekuna prawnego ucznia
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		
31.		
32.		